

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021 - 2022

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR/ DS.DI.L.3.05						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3a sem.	1	3.3b laborator		3.3c proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	28	din care 3.5 curs	14	3.6a sem.	14	3.6b laborator		3.6c proiect	
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									2
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									3
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	20								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• -
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Tablă, videoproiector, materiale didactice • Atunci când se impune, cursurile se vor efectua online (pe platformă educațională Google Meet).
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	• Mijloace de învățământ specifice pentru desfășurarea seminariilor fizic și / sau online.

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Utilizarea modelelor de învățare și de livrare a lecțiilor cu ajutorul calculatorului.		1
	CP2	Realizarea de proiecte de învățare la distanță, utilizarea publicații web de instruire. Realizarea de proiecte de pagini web cu caracter educațional.		0,5
	CP3	Cunoașterea metodelor de predare, învățare, evaluare și mijloacelor de instruire utilizate la predarea disciplinelor din domeniul.		0,1
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de instruire asistată de calculator.		0,1
	CPS2	Specifice		0,1
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,1
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă.		0,1
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu aspecte ale instruirii asistate de calculator în familiarizarea cu rolul de profesor de specialitate.
7.2 Obiective specifice	Formarea abilitatilor de lucru si instruirii asistate de calculator.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
a) Curs I. Învățământ asistat de calculator. Scurt istoric, definiție, terminologie. Introducerea tehnologiei în școală și instruirea cu ajutorul calculatorului. Avantaje și inconveniente. Exemple de proiecte de învățare la distanță.2 ore II. Modele de învățare și de livrare a lecțiilor cu ajutorul calculatorului. Tutoriale, exerciții, simulări, jocuri educative, situri Web. Tehnologia informatică utilizată pentru proiectarea acestora. Modelul clasei deschise și al învățării în rețea. Videoconferința și instruirea on-line. 2 ore III. Programe educaționale, universități virtuale, proiecte de învățare la distanță, publicații Web de (auto) instruire. Performanță obținută cu ajutorul cursurilor on-line.2 ore IV. Excurs istoric asupra Internetului. Conceptul de hipertext. Regăsirea informațiilor pe Web cu ajutorul motoarelor de căutare. Portaluri educaționale. 2 ore V. Proiectarea paginilor Web. Componentele unei pagini Web educaționale. Principii de organizare și de design. Utilizarea aplicațiilor 1stpage și FrontPage Express în crearea de pagini Web. 2 ore VI. Proiectarea unui curs on-line. Prezentarea materialului, organizarea unui forum de discuții, preluarea răspunsurilor la întrebări. 2 ore VII. Metode de evaluare / examinare cu ajutorul calculatorului. Teste grilă cu răspunsuri unice / multiple, având ponderi egale / diferite. Teste de tip chestionar. Realizarea de proiecte sau prezentări pe calculator. 2 ore Total 14 ore b) Aplicații I. Prezentarea laboratorului IAC si instructaj asupra tehnicii securității muncii în laborator. 2 ore II. Procesarea textelor și a cuvintelor. Microsoft WORD – prezentare tehnică de lucru. 2 ore III. Microsoft Power Point – prezentarea programului și modul de lucru. 2 ore IV. Microsoft EXCEL – utilizarea programului în aplicații de calcul tabelar (înregistrarea și prelucrarea datelor sub formă tabelară). 2 ore V. Microsoft Front Page – prezentarea programului și realizarea unei pagini web cu caracter educațional. 2 ore VI. Comunicarea cu ajutorul calculatorului. Aplicațiile poștei electronice... 2 ore VII. Evaluarea finală a activității de seminar. 2 ore Bibliografie curs: - Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, Didactica informatică, Ed. Polirom, Iași, 2007; - Sandu, I.G., Instruire asistată de calculator- îndrumar de laborator, Ed. Performantica , Iași, 2007; - Bounegru T., Instruire computerizată, CE USM, Chișinău, 2001; - Adăscăliței A., Tehnologii Informatică în Educație, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/TICE.htm; - Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/IAC.htm; - Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., On-line engineering education in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003; - Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., E-learning courses in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003; - Adrian A., Adăscăliței, Carcea M., Elemente Metodologice de Concepere, Proiectare și Realizare a Programelor de Instruire Asistată de Calculator, e-Learning, Educație și Internet, CREDIS, Univ. București, 3-5 Iulie 2003, http://elearning.credis.ro/home.htm.	Expunere, utilizare videoprojector, discuții cu studenții	
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
I. Prezentarea laboratorului IAC si instructaj asupra tehnicii securității muncii în laborator. 2 ore II. Procesarea textelor și a cuvintelor. Microsoft WORD – prezentare tehnică de lucru. 2 ore III. Microsoft Power Point – prezentarea programului și modul de lucru. 2 ore IV. Microsoft EXCEL – utilizarea programului în aplicații de calcul tabelar (înregistrarea și prelucrarea datelor sub formă tabelară). 2 ore V. Microsoft Front Page – prezentarea programului și realizarea unei pagini web	Exercițiul, lucrul pe grupe	

cu caracter educațional. 2 ore		
VI. Comunicarea cu ajutorul calculatorului. Aplicațiile poștei electronice. .. 2 ore		
VII. Evaluarea finală a activității de seminar. 2 ore		
Total 14 ore		
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Proiect	Metode de predare ²²	Observații
Bibliografie aplicații (seminar / laborator / proiect): Bibliografie aplicații (seminar / laborator / proiect): 1. Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, Didactica informatică, Ed. Polirom, Iași, 2007. 2. Sandu I.G., Instruire asistată de calculator- îndrumar de laborator, Ed. Performantica , Iași, 2007; 3. Bounegru T., Instruire computerizată, CE USM, Chișinău, 2001; 4. Adăscăliței A., Tehnologii Informatică în Educație, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/TICE.htm ; 5. Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/IAC.htm ; 6. Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., On-line engineering education in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003; 7. Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., E-learning courses in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003; 8. Adrian A., Adăscăliței, Carcea M., Elemente Metodologice de Concepere, Proiectare și Realizare a Programelor de Instruire Asistată de Calculator, e-Learning, Educație si Internet, CREDIS, Univ. București, 3-5 Iulie 2003, http://elearning.credis.ro/home.htm .		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	50 % (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală: colocviu	50 % (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	- Evidența intervențiilor; - Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire: activitățile și temele de seminar, referate, sinteze științifice, suport de curs.		50 % (minim 5)
10.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Chestionar scris • Răspuns oral • Caiet de laborator (lucrări experimentale, referate) • Demonstrație practică		% (minim 5)
10.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect		% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 5 la seminar, nota minimă 5 la examenul scris sau nota finală minim 5.				

Data completării,

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,

20.09.2021

Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Data avizării în departament,

Director departament,

22.09.2021

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

²1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸Între 7 și 14 ore

⁹Între 2 și 6 ore

¹⁰Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹²Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶Din planul de învățământ

¹⁷Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²²Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021 - 2022

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practica Pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1)/DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Asistent univ. dr. Roxana Axinte						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Asistent univ. dr. Roxana Axinte						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c proiect	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c proiect	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									64
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									42
Tutoriat ⁸									
Examinări ⁹									
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	64								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	42								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	•
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	•

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

- Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar;
- Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;
- Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;
- Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar.	1
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;	1
	CP3	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.	1
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate.	
	CPS2	Aplicarea practică a conceptelor învățate.	
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Aplicarea practica a noțiunilor pedagogice
7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilităților de predare - învățare - evaluare

8. Conținuturi

8.1 Practică ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore). 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore). 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metoda predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educațional 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore). 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore). 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor	Expunere, exercițiul, conversația, dezbateri, lucrul pe grupe, eseul, utilizare videoproiector	

Bibliografie:

Beadle, P. (2020). *Cum să predai. Strategii didactice*. București: didactica Publishing House.
 Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). *Practica pedagogică. Caiet de seminar*. București: Editura Pro Universitaria
 Ceobanu, C. (2016). *Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație*. Iași: Editura Polirom.
 MEC – Programe școlare. <http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/>
 Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). *Caiet de practică pedagogică*.
 Senge, P. (2016). *Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.
 Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). *Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale* (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.

8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Proiect	Metode de predare ²²	Observații
	Exercițiul, conversația, dezbateri, lucrul pe grupe	

Bibliografie aplicații:

Beadle, P. (2020). *Cum să predai. Strategii didactice*. București: didactica Publishing House.
 Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). *Practica pedagogică. Caiet de seminar*. București: Editura Pro Universitaria
 Ceobanu, C. (2016). *Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație*. Iași: Editura Polirom.
 MEC – Programe școlare. <http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/>
 Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2005). *Caiet de practică pedagogică*. www.dppd.tuiasi.ro
 Senge, P. (2016). *Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

10. Evaluare				
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală: colocviu	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire:		% (minim 5)
10.4c Practica	Studentii vor realiza o planificare calendaristică pe un semestru, un proiect de unitate de învățare și 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice; Ponderea în nota finală: 50% Teme de specialitate (M); Evaluarea finală: Colocviu (M) Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50%	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect		100% (minim 7)
10.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect		% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶				

Data completării,
21.09.2021.

Semnătura titularului de curs,
Asistent univ. dr. Roxana Axinte

Semnătura titularului de aplicații,
Asistent univ. dr. Roxana Axinte

Data avizării în departament,
22.09.2021

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

²1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸Între 7 și 14 ore

⁹Între 2 și 6 ore

¹⁰Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹²Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶Din planul de învățământ

¹⁷Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²²Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021 - 2022

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practica Pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1)/DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Oana Jitaru						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lect. univ. dr. Oana Jitaru						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c proiect	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c proiect	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									64
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									42
Tutoriat ⁸									
Examinări ⁹									
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	64								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	42								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	•
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	•

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

- Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar;
- Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;
- Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;
- Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar;	1
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;	1
	CP3	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.	1
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate.	
	CPS2	Aplicarea practica a conceptelor învățate.	
Competențe transv.	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Aplicarea practica a noțiunilor pedagogice
---------------------------------------	--

7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilităților de predare - învățare - evaluare
-------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 Practică ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore). 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore). 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educațional 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore). 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore). 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor	Expunere, exercițiul, conversația, dezbaterile, lucrul pe grupe, eseul, utilizare videoprojector	

Bibliografie:

Beadle, P. (2020). *Cum să predai. Strategii didactice*. București: didactica Publishing House.
 Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). *Practica pedagogică. Caiet de seminar*. București: Editura Pro Universitaria
 Ceobanu, C. (2016). *Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație*. Iași: Editura Polirom.
 MEC – Programe școlare. <http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/>
 Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). *Caiet de practică pedagogică*.
 Senge, P. (2016). *Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.
 Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). *Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale* (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.

8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Proiect	Metode de predare ²²	Observații
	Exercițiul, conversația, dezbaterile, lucrul pe grupe	

Bibliografie aplicații:

Beadle, P. (2020). *Cum să predai. Strategii didactice*. București: didactica Publishing House.
 Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). *Practica pedagogică. Caiet de seminar*. București: Editura Pro Universitaria
 Ceobanu, C. (2016). *Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație*. Iași: Editura Polirom.
 MEC – Programe școlare. <http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/>
 Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2005). *Caiet de practică pedagogică*. www.dppd.tuiasi.ro
 Senge, P. (2016). *Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

• Disciplina este pentru certificarea practica a competentelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4aExamen / Colocviu	● Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală: colocviu	% (minim 5)	
10.4b Seminar	● Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire:		% (minim 5)
10.4c Practica	Studentii vor realiza o planificare calendaristică pe un semestru, un proiect de unitate de învățare și 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice; Ponderea în nota finală: 50% Teme de specialitate (M); Evaluarea finală: Colocviu (M) Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50%	● Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor ● Evaluarea critică a unui proiect		100% (minim 7)
10.4d Proiect	● Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	● Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului ● Evaluarea critică a unui proiect		% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶				

Data completării,

22.09.2021

Semnătura titularului de curs,

Lect. univ. dr. Oana Jitaru

.....

Semnătura titularului de aplicații,

Lect. univ. dr. Oana Jitaru

.....

Data avizării în departament,

.....

Director departament,

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

²1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸Între 7 și 14 ore

⁹Între 2 și 6 ore

¹⁰Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹²Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶Din planul de învățământ

¹⁷Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²²Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021 - 2022

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	PRACTICA PEDAGOGICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR OBLIGATORIU (1)/ DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c proiect	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c proiect	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									4
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									6
Tutoriat ⁸									8
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	30								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• -
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	•
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	• în universitate și în școlile de aplicații • Mijloace de învățământ specifice pentru desfășurarea seminariilor fizice și / sau online.

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			6	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	1. Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar.		0,5
	CP2	2. Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu.		0,5
	CP3	3. Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.		0,5
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate.		0,5
Competențe transversale	CPS2	2. Aplicarea practică a conceptelor învățate.		0,5
	CT1	6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,5
	CT2	7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă.		0,5
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea practică a noțiunilor pedagogice.
7.2 Obiective specifice	Exersarea abilităților de predare, învățare, evaluare.

8. Conținuturi

8.1 Proiect ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
a1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore) 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore) 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniului tehnic 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului tehnic 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educațional 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore) 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore) 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor	Exercițiul, conversația, dezbaterile, lucrul pe grupe, eseul	
Bibliografie curs: 1. MEC – CNC Ghid metodologic pentru aplicarea programelor școlare – tehnologii profil tehnic, Editura Aramis print SRL 2002. 2. MEC – Consiliul Național pentru Curriculum. Curriculum Național. Planuri cadru pentru învățământ preuniversitar, București, 1999. 3. Nițucă, C., Carcea, Maria, Caiet de practică pedagogică desfășurată, Editura Performantica, Iași, 2006. 4. Onu P., Maria Carcea, Luca C., Caiet de practică pedagogică, Editura „Gh. Asachi” Iași, 2002. 5. Onu P., Maria Carcea, Luca C., Didactica specialității – Discipline tehnice și tehnologice, Editura „Gh. Asachi” Iași, 2002. 6. Gabriela-Carmen Oproiu; Elemente de didactica disciplinelor tehnice, Editura Printech, 2003. 7. Nițucă C., Stanciu T., Didactica disciplinelor tehnice, Editura Performantica, Iași, 2006.		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Proiect	Metode de predare ²²	Observații
Bibliografie aplicații (seminar / laborator / proiect): 1. Stanciu Tudor , Vicotr Iliescu- Proiect.edu, ED. Didactica si Pedsagogica, 2010 2. Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, (2001), Managementul proiectului, Ghid, București 3. Lock D,(1996), Project Management, Gower.		

9. Coroborarea conținuturilor discipline cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

Disciplina este pentru certificarea practică a competențelor didactice.

10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare		10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală: examen/colocviu	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire:		% (minim 5)
10.4c Activitate practică	Comportament și competențe didactice formate.	Evaluare finală: colocviu de practică		50 % (minim 7)
	Calitatea și corectitudinea temelor realizate în caietul de practică.	Caiet de practică (planificare calendaristică, proiect de unitate de învățare).		50 %
10.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect		% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Minim nota 7 (sapte).				

Data completării,

20.09.2021

Semnătura titularului de aplicații,

Lector univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Data avizării în departament,

22.09.2021

Director departament,

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

²1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸Între 7 și 14 ore

⁹Între 2 și 6 ore

¹⁰Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹²Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶Din planul de învățământ

¹⁷Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ *Demonstrație practică, exercițiu, experiment*

²² *Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.*

²³ *Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii*

²⁴ *Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.*

²⁵ *Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.*

²⁶ *Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.*

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021-2022

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științele educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licenta
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul clasei de elevi / DF.DIL.3.07						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Oana Jitaru						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lect. univ. dr. Oana Jitaru						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	2	2.6 Tipul de evaluare ⁴	examen	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DF

3. Timpul total estimat al activităților zilnice (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3a sem.	1	3.3b laborator		3.3c proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	28	din care 3.5 curs	14	3.6a sem.	14	3.6b laborator		3.6c proiect	
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									24
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									14
Tutoriat ⁸									
Examinări ⁹									3
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	48								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Pedagogia 2
---------------------------------	---------------

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Tablă, videoproiector, materiale didactice	•
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	• Tablă, videoproiector, materiale didactice	•

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază în domeniul managementul clasei și al profesiei didactice
2. Utilizarea cunoștințelor manageriale pentru explicarea și interpretarea conceptelor de clasă de elevi, conducere, personalitate de grup și a unor situații educaționale determinate
3. Aplicarea unor principii și metode manageriale pentru rezolvarea de probleme/situații educaționale în condiții de asistență calificată
4. Executarea responsabilă a sarcinilor manageriale în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată
5. Familiarizarea cu rolul de profesor și cu activitățile muncii în echipă, distribuția de sarcini elevilor.

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională		1
	CP2	2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului		1
	CP3	3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată		1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea noțiunilor de management al clasei , aplicarea metodelor de cunoaștere a elevilor, familiarizarea cu rolul de profesor
7.2 Obiective specifice	1.Asimilarea de catre studenti a cunostintelor privind caracteristicile clasei de elevi ca grup primar privind metodologia de cunoastere si modelare a clasei de elevi ,privind functiile manageriale ale viitorilor profesori si diriginti:proiectare, organizare, control, decizie ,coordonare, consiliere a clasei de elevi; 2.Formarea si dezvoltarea la studenti a deprinderilor manageriale si a priceperilor de stimulare a treburilor superioare ale elevilor;de autodepasire, de integrare a lor in activitatea eficienta si creatoare; 3.Antrenarea capacitatilor si competentelor studentilor de comunicare eficienta, de cooperare , de rezolvare a situatiilor conflictuale specifice clasei de elevi.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
1. Conceptul de management; termen, semnificatii, management educational, managementul clasei de elevi; 2. Orientari si scoli manageriale; 3. Tipuri de culturi manageriale; 4. Clasa de elevi ca grup primar; 5. Activitati manageriale ale profesorului; 6. Structura dimensionala a managementului clasei de elevi; 7. Nivelul interactional al managementului clasei de elevi; 8 Specificul managerial al clasei de elevi; 9.Metode, tehnici si procedee de cunoastere a clasei de elevi; 10.Tehnologia manageriala a schimbarii benefice a clasei de elevi; 11.Profesorul- manager; 12.Profesorul-consilier; 13.Tematica orelor de consiliere; 14.Management educational de succes	<i>Expunere, utilizare videoproiector, discutii cu studenții</i>	
Bibliografie curs: - Blondel, C. (2019). <i>Introducere în psihologia colectivă</i>. București: Editura For You. - Carnegie, D. (2020). <i>Cum să devii un lider eficient</i>. București: editura Curtea Veche. - Cozolino, L. (2019). <i>Predarea bazată pe atașament. Cum să creezi o clasă tribală</i>. București: Editura Trei. - Gavreliuc, A. (2019). <i>Psihologia socială și dinamica personalității</i>. Iași: Editura Polirom. - Gherguț, A. (2007). <i>Management general și strategic în educație</i>. Iași: editura Polirom. - Enea, V. (2019). <i>Intervenții psihologice în școală. Manualul consilierului școlar</i>. Iași: Editura Polirom. - Iucu, R., (2000), <i>Managementul și gestiunea clasei de elevi</i>, Iași: Editura Polirom. - Joița E. (2000), <i>Management educațional</i>. Iași: Editura Polirom. - Nicola,I., (1976), <i>Dirigintele și sintonia clasei de elevi</i>, E.D.P., București; - Niculescu, M. (2016). <i>Managementul clasei de elevi</i>. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană. - Senge, P. (2016). <i>Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație</i>. București: Editura Trei. - Tiron, E., 2011, <i>Managementul clasei de elevi</i>, Ed. Performantica, Iasi		
8.2a Seminar 1. Diferențieri conceptuale: management, management educațional, managementul clasei de elevi-Dezbateri (1h) 2. Evoluția școlilor manageriale de la managementul clasic la managementul actual- Studii de caz (1h); 3. Tipuri de culturi manageriale: cultura puterii, cultura rolului, cultura sarcinii, cultura personală- Fișe de lucru (1h); 4. Specificul managerial al clasei de elevi- Brainstorming(1h) 5. Proiectarea, planificarea, organizarea, decizia, coordonarea, conducerea evaluarea, consilierea ca roluri și activități manageriale ale profesorului. Fișe de lucru(1h); 6. Dimensiunile ergonomice, psihologice, sociale, normative, operaționale și inovatoare a managementului clasei de elevi-Dezbateri(1h) 7. Relații și interacțiuni în clasa de elevi: relații de inter-cunoaștere, relații de inter-comunicare, relații socio-afective preferențiale, relații de influențare- Fișe de lucru(1h) 8. Clasa de elevi ca grup primar : caracteristici-dezbateri(1h) 9. Cunoașterea clasei de elevi: observația, chestionarul, testul, experimentul, metodele sociometrice, analiza produselor activității ,etc. Caietul dirigintelui.(1h) 10. Managementul schimbării, managementul comportamentului eficient, managementul proiectării, managementul organizării activității, managementul influențării și motivării, managementul comunicării,managementul relațiilor , managementul evaluării. Fișe de lucru.(1h) 11. Un profil de competență managerială a profesorului. Eseu.(1h) 12. Personalitatea profesorului diriginte Eseu.(1h) 13. Lecția de dirigiență. Simulare(1h) 14. Principiile succesului managerial. Dezbateri.(1h).	<i>Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme</i>	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2c Proiect	Metode de predare ²¹	Observații

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²²

- Disciplina este necesară privind formarea viitorilor profesori ca manageri ai clasei de elevi, dar și ca viitori manageri în alte domenii: firme, asociații profesionale, societăți comerciale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²³ :	%	50 % (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁴ :	%	
		Evaluare finală: examen	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire: • Sinteze științifice • Fișe individuale de lucru		50 % (minim 5)
10.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Chestionar scris • Răspuns oral • Caiet de laborator (lucrări experimentale, referate) • Demonstrație practică		% (minim 5)
10.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect		% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁵ • Nota 5 la examen și nota 5 la seminar				

Data completării,
22.09.2021

Semnătura titularului de curs,
Lect. univ. dr. Oana Jitaru

Semnătura titularului de aplicații,
Lect. univ. dr. Oana Jitaru

Data avizării în departament,

Director departament,
conf.univ.dr. Gabriel Asandului

²³Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁴Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁵Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021 - 2022

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practica Pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)/DS.DI.L.3.8						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Oana Jitaru						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lect. univ. dr. Oana Jitaru						
2.4 Anul de studii ²	3	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c proiect	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c proiect	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									24
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									36
Tutoriat ⁸									
Examinări ⁹									
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	24								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	36								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	•
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	•

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

- Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori;
- Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor
- Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte.
- Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare a unor activități educative extracurriculare.

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor.	
	CP2	Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare a unor activități educative extracurriculare.	
	CP3		
	CP4		
	CP5		
	CP6		
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate	
	CPS2	Aplicarea practică a conceptelor învățate	
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă	
	CT3		

	CTS	
--	-----	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Aplicarea practica a noțiunilor pedagogice
7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilitatilor de predare – invatare - evaluare

8. Conținuturi

8.1 Practică ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Activități educative demonstrative și observative (4 ore). 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore). 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore). 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore). 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definitivarea portofoliului de practică pedagogică (4 ore). 5.1. Realizarea unei lucrări de tip studiu de caz, sinteză științifică, referat sau eseu 5.2. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului. Prezentarea lucrării teoretice în cadrul mini-simpozionului organizat pentru colocviul de practică pedagogică.	Expunere, conversație, joc de rol, utilizare videoproiector	

Bibliografie curs:

Beadle, P. (2020). *Cum să predai. Strategii didactice*. București: didactica Publishing House.
 Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). *Practica pedagogică. Caiet de seminar*. București: Editura Pro Universitaria
 Ceobanu, C. (2016). *Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație*. Iași: Editura Polirom.
 MEC – Programe școlare. <http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/>
 Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2005). *Caiet de practică pedagogică*. www.dppd.tuiasi.ro
 Senge, P. (2016). *Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.
 Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). *Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale* (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.

8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Proiect	Metode de predare ²²	Observații

Bibliografie aplicații (seminar / laborator / proiect):

Bibliografie aplicații (seminar / laborator / proiect):

Beadle, P. (2020). *Cum să predai. Strategii didactice*. București: didactica Publishing House.
 Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). *Practica pedagogică. Caiet de seminar*. București: Editura Pro Universitaria
 Ceobanu, C. (2016). *Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație*. Iași: Editura Polirom.
 MEC – Programe școlare. <http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/>
 Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). *Caiet de practică pedagogică*. Revizuit on line www.dppd.tuiasi.ro
 Senge, P. (2016). *Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4aExamen / Colocviu	● Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	50 % (minim 7)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală: colocviu	% (minim 5)	
10.4b Seminar	● Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire:		50 % (minim 5)
10.4c Laborator/Practică	Evaluarea continuă: Activitatea la practică pedagogică (T); Evaluarea continuă va avea în vedere prezența la activitățile specifice practicii pedagogice, contribuția la observațiile și analiza lecțiilor demonstrative, de probă și finală, conținutul și valoarea științifică, psiho-pedagogică și metodică de aplicare consemnate în caietul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 25 % Testele pe parcurs (M); Studentii vor realiza o planificare calendaristică pe un semestru, un proiect de unitate de învățare și 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice; Ponderea în nota finală: 25 % Teme de specialitate (M); Studentii vor desfășura lecții de probă sub îndrumarea mentorului după care vor avea loc dezbateri și analize cu grupa de aplicație, iar concluziile vor fi notate în caietul de practică. Ponderea în nota finală: 25 % Evaluarea finală: Colocviu (M) Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. ● Ponderea în nota finală: 25 %	● Chestionar scris ● Răspuns oral ● Caiet de laborator (lucrări experimentale, referate) ● Demonstrație practică		50% (minim 7)
10.4d Proiect	● Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	● Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului ● Evaluarea critică a unui proiect		% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶				

Data completării,

20.09.2021

Semnătura titularului de curs,

Lect. univ. dr. Oana Jitaru

.....

Semnătura titularului de aplicații,

Lect. univ. dr. Oana Jitaru

Data avizării în departament,

21.09.2021

Director departament,

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

²1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷Liniiile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸Între 7 și 14 ore

⁹Între 2 și 6 ore

¹⁰Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹²Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶Din planul de învățământ

¹⁷Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²²Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2021-2022

Director,
Conf.univ.dr. Gabriel Asandului

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practica Pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)/DS.DIL.3.08						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Magda Tufeanu						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ. dr. Magda Tufeanu						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocvii	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c proiect	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c proiect	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									24
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									36
Tutoriat ⁸									
Examinări ⁹									
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	24								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	36								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	1. -
4.2 de competențe	2. -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	3.
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	4.

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

- Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor
- Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare a unor activități educative extracurriculare

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			5	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	1 Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor		1
	CP2	2.. Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare a unor activități educative extracurriculare		1
	CP3			
	CP4			

Competențe transversale	CP5		
	CPS1	1. cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate	
	CPS2	2. aplicarea practică a conceptelor învățate	
	CT1	6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	
	CT2	7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă	
	CT3		
	CTS		

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	5. Aplicarea practică a noțiunilor pedagogice
7.2 Obiective specifice	exersarea abilităților de predare învățare evaluare

8. Conținuturi

8.2c Practică/Proiect ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
I. Activități educative demonstrative și observative (4 ore). 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore). 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore). 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore). 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definirea portofoliului de practică pedagogică (4 ore). 5.1. Realizarea unei lucrări de tip studiu de caz, sinteză științifică, referat sau eseu 5.2. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului. Prezentarea lucrării teoretice în cadrul mini-simpozionului organizat pentru colocviul de practică pedagogică Bibliografie practică: 1. Lock D, (1996), Project Management, Gower. 2. MEC – CNC Ghid metodologic pentru aplicarea programelor școlare – tehnologii profil tehnic, Editura Aramis print SRL 2002. 3. MEC – Consiliul Național pentru Curriculum. Curriculum Național. Planuri cadru pentru învățământ gimnazial, București, 2016. 4. MEC – (2001), Managementul proiectului, Ghid, București 5. Nițucă, C., Carcea, Maria, Caiet de practică pedagogică desfășurată, Editura Performantica, Iași, 2006. 6. Nițucă C., Stanciu T., Didactica disciplinelor tehnice, Editura Performantica, Iași, 2006. 7. Onu P., Maria Carcea, Luca C., Caiet de practică pedagogică, Editura „Gh. Asachi” Iași, 2002. 8. Onu P., Maria Carcea, Luca C., Didactica specialității – Discipline tehnice și tehnologice, Editura „Gh. Asachi” Iași, 2002. 9. Oproiu, G. C., Elemente de didactica disciplinelor tehnice, Editura Printech, 2003. 10. Stanciu Tudor, Vicotr Iliescu- Proiect.edu, ED. Didactica și Pedagogica, 2010	Expunere, utilizare videoproiector, discuții	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²⁰

Disciplina este pentru certificarea practică a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4d Activitate practica si Proiect	Evaluarea continuă: Activitatea la practică pedagogică (T); Evaluarea continuă va avea în vedere prezența la activitățile specifice practicii pedagogice, contribuția la observațiile și analiza lecțiilor demonstrative, de probă și finală, conținutul și valoarea științifică, psiho-pedagogică și metodică de aplicare consemnate în caietul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 25 % Testele pe parcurs (M); Studentii vor realiza o planificare calendaristică pe un semestru, un proiect de unitate de învățare și 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice; Ponderea în nota finală: 25 % Teme de specialitate (M); Studentii vor desfășura lecții de probă sub îndrumarea mentorului după care vor avea loc dezbateri și analize cu grupa de aplicație, iar concluziile vor fi notate în caietul de practică. Ponderea în nota finală: 25 % Evaluarea finală: Colocviu (M) Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 25 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect	100% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²¹ : Minim 5			

Data completării,

20.09.2021

Semnătura titularului de aplicații,

Lector univ. dr. Magda Tufeanu

Data avizării în departament,

22.09.2021

Director departament,

conf.univ.dr. Gabriel Asandului

¹ Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatorii a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²¹ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii.