

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Instruire asistată de calculator/DS.DI.L.3.05						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3a sem.	1	3.3b laborator		3.3c proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	28	din care 3.5 curs	14	3.6a sem.	14	3.6b laborator		3.6c proiect	
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									2
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									3
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	20								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Parcurgerea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II, Didactica specializării
4.2 de competențe	• Cunoștințe de utilizare a calculatorului

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Tablă, videoproiector, materiale didactice • Atunci când se impune, cursurile se vor efectua online (pe platformă educațională Google Meet).
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	• Mijloace de învățământ specifice pentru desfășurarea seminariilor fizic și / sau online.

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Utilizarea modelelor de învățare și de livrare a lecțiilor cu ajutorul calculatorului.	1	
	CP2	Realizarea de proiecte de învățare la distanță, utilizarea publicații web de instruire. Realizarea de proiecte de pagini web cu caracter educațional.	0,5	
	CP3	Cunoașterea metodelor de predare, învățare, evaluare și mijloacelor de instruire utilizate la predarea disciplinelor domeniului.	0,1	
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de instruire asistată de calculator.	0,1	
	CPS2	Specifice	0,1	

Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.	0,1
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă.	0,1
	CT3		
	CTS		

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu aspecte ale instruirii asistate de calculator în familiarizarea cu rolul de profesor de specialitate.
7.2 Obiective specifice	Formarea abilităților educaționale cu scopul dezvoltării conduitei de profesor-inginer.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
a) Curs I. Învățământ asistat de calculator. Scurt istoric, definiție, terminologie. Introducerea tehnologiei în școală și instruirea cu ajutorul calculatorului. Avantaje și inconveniente. Exemple de proiecte de învățare la distanță.2 ore II. Modele de învățare și de livrare a lecțiilor cu ajutorul calculatorului. Tutoriale, exerciții, simulări, jocuri educative, situri Web. Tehnologia informatică utilizată pentru proiectarea acestora. Modelul clasei deschise și al învățării în rețea. Videoconferința și instruirea on-line. 2 ore III. Programe educaționale, universități virtuale, proiecte de învățare la distanță, publicații Web de (auto) instruire. Performanță obținută cu ajutorul cursurilor on-line.2 ore IV. Excurs istoric asupra Internetului. Conceptul de hipertext. Regăsirea informațiilor pe Web cu ajutorul motoarelor de căutare. Portaluri educaționale. 2 ore V. Proiectarea paginilor Web. Componentele unei pagini Web educaționale. Principii de organizare și de design. Utilizarea aplicațiilor Istpage și FrontPage Express în crearea de pagini Web. 2 ore VI. Proiectarea unui curs on-line. Prezentarea materialului, organizarea unui forum de discuții, preluarea răspunsurilor la întrebări. 2 ore VII. Metode de evaluare / examinare cu ajutorul calculatorului. Teste grilă cu răspunsuri unice / multiple, având ponderi egale / diferite. Teste de tip chestionar. Realizarea de proiecte sau prezentări pe calculator. 2 ore Total 14 ore b) Aplicații I. Prezentarea laboratorului IAC și instructaj asupra tehnicii securității muncii în laborator. 2 ore II. Procesarea textelor și a cuvintelor. Microsoft WORD – prezentare tehnică de lucru..... 2 ore III. Microsoft Power Point – prezentarea programului și modul de lucru. 2 ore IV. Microsoft EXCEL – utilizarea programului în aplicații de calcul tabelar (înregistrarea și prelucrarea datelor sub formă tabelară)..... 2 ore V. Microsoft Front Page – prezentarea programului și realizarea unei pagini web cu caracter educațional. 2 ore VI. Comunicarea cu ajutorul calculatorului. Aplicațiile poștei electronice... 2 ore VII. Evaluarea finală a activității de seminar. 2 ore	Expunere, utilizare videoproector, discuții cu studenții	

Bibliografie curs:

- Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, Didactica informatică, Ed. Polirom, Iași, 2007;
- Sandu, I.G., Instruire asistată de calculator- indrumar de laborator, Ed. Performantica , Iași, 2007;
- Bounegru T., Instruire computerizată, CE USM, Chișinău, 2001;
- Adăscăliței A., Tehnologii Informative în Educație, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, <http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/TICE.htm>;
- Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, <http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/IAC.htm>;
- Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., On-line engineering education in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003;
- Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., E-learning courses in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003;
- Adrian A., Adăscăliței, Carcea M., Elemente Metodologice de Concepere, Proiectare și Realizare a Programelor de Instruire Asistată de Calculator, e-Learning, Educație și Internet, CREDIS, Univ. București, 3-5 Iulie 2003, <http://elearning.credis.ro/home.htm>.

8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
I. Prezentarea laboratorului IAC și instruire asupra tehnicii securității muncii în laborator. 2 ore II. Procesarea textelor și a cuvintelor. Microsoft WORD – prezentare tehnică de lucru. 2 ore III. Microsoft Power Point – prezentarea programului și modul de lucru. 2 ore IV. Microsoft EXCEL – utilizarea programului în aplicații de calcul tabelar (înregistrarea și prelucrarea datelor sub formă tabelară). 2 ore V. Microsoft Front Page – prezentarea programului și realizarea unei pagini web cu caracter educațional. 2 ore VI. Comunicarea cu ajutorul calculatorului. Aplicațiile poștei electronice. .. 2 ore VII. Evaluarea finală a activității de seminar. 2 ore Total 14 ore	Exercițiul, lucrul pe grupe	
Bibliografie aplicații (seminar / laborator / proiect): 1. Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, Didactica informatică, Ed. Polirom, Iași, 2007. 2. Sandu I.G., Instruire asistată de calculator- îndrumar de laborator, Ed. Performantica , Iași, 2007; 3. Bounegru T., Instruire computerizată, CE USM, Chișinău, 2001; 4. Adăscăliței A., Tehnologii Informatică în Educație, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/TICE.htm ; 5. Adăscăliței A., Instruire Asistată de Calculator, curs on-line, DPPD, Univ. Tehnică „Gh. Asachi” Iași, 2001, http://mail.tuiasi.ro/~dppd/rosite/IAC.htm ; 6. Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., On-line engineering education in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003; 7. Adăscăliței A., Brașoveanu R-A., E-learning courses in Technical University “Gh. Asachi” Iași, România, The 4th International Conference on Electromechanical and Power Systems, SIELMEN 2003; 8. Adrian A., Adăscăliței, Carcea M., Elemente Metodologice de Concepere, Proiectare și Realizare a Programelor de Instruire Asistată de Calculator, e-Learning, Educație și Internet, CREDIS, Univ. București, 3-5 Iulie 2003, http://elearning.credis.ro/home.htm .		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²¹

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²² :	%	50% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²³ :	%	
		Evaluare finală: colocviu	50 % (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor; Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire: activitățile și temele de seminar, referate, sinteze științifice, suport de curs.		50% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁴ Nota minimă 5 (cinci) la examen și 5 (cinci) la seminar.				

Data completării,

12.09.2022

Semnătura titularului de curs,

Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Semnătura titularului de aplicații,

Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Data avizării în departament,

15.09.2022

Director departament,

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²² Se vâpveciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²³ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁴ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Bobu Roxana						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr Bobu Roxana						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									4
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									6
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									3
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	30								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar.		0,25
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;		0,5
	CP3	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.		0,5
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate		0,5
	CPS2	Aplicarea practică a conceptelor învățate		0,5
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată		0,25
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă		0,50

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilităților de predare - învățare - evaluare

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore) 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore) 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programă școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educational 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore) 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore) 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Ceobanu, C., <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> , Editura Polirom, Iași, 2016. 2. Senge, P., <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> , Editura Trei, București, 2016. 3. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O., <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2018. 4. Tomescu, M., Stănculescu, D., <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații guvernamentale</i> , Editura ProUniversitaria, Bucrești, 2021. 5. Beadle, P., <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> , Editura Didactica Publishing House, Bucrești, 2020. 6. Conley, Mark W., <i>Înțelegerea textelor și ariile curriculare</i> , Iași, Editura Polirom, 2019. 7. Ghiduri, manuale, îndrumătoare didactice (pe discipline de învățământ), 2013-2021, www.edu.ro 8. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 9. Planuri cadru de învățământ 2016-2021, www.edu.ro 10. Programe școlare, 2008-2021, www.edu.ro		

9. Coroborarea conținuturilor discipline cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studentii vor realiza o programă școlară, o planificare calendaristică, un proiectul unității de învățare. Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice, programe analitice, planificări calendaristice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (șapte).				

Data completării,
12.09.2022

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,
Lector univ. dr. Bobu Roxana

Data avizării în departament,
15.09.2022

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpărecizează numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Buju C. Smaranda						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Buju C. Smaranda						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									4
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									6
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									3
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	30								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar;		0,25
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;		0,5
	CP3	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.		0,5
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate		0,5
	CPS2	Aplicarea practica a conceptelor învățate		0,5
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată		0,25
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă		0,50

	CT3		
	CTS		

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilităților de predare - învățare - evaluare

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore) 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore) 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educational 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore) 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore) 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor		
Expunere, exercițiul, conversația, dezbaterile, lucrul pe grupe, eseul, utilizare videoproiektor		
Bibliografie aplicații (practică): 1.Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 2.Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 3.Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 4. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 5. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 6.MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 7.Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.		

9. Coroborarea conținuturilor discipline cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studentii vor realiza o programă școlară, o planificare calendaristică, un proiectul unității de învățare. Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice, programe analitice, planificări calendaristice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (șapte).				

Data completării,

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,

15.09.2022

Lect.univ.dr. Buju C. Smaranda

Lect.univ.dr. Buju C. Smaranda

Data avizării în departament,

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

.....

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpăreciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Jitaru Oana						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr Jitaru Oana						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									4
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									6
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									3
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	30								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar.		0,25
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;		0,5
	CP3	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.		0,5
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate		0,5
	CPS2	Aplicarea practica a conceptelor învățate		0,5
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată		0,25
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă		0,50

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilităților de predare - învățare - evaluare

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore) 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore) 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educational 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore) 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore) 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însușiri și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor		
Expunere, exercițiul, conversația, dezbaterile, lucrul pe grupe, eseul, utilizare videoproiector		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 2. Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 3. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 4. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 5. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 6. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 7. Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studentii vor realiza o programă școlară, o planificare calendaristică, un proiectul unității de învățare. Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice, programe analitice, planificări calendaristice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (sapte).				

Data completării,

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,

Lector univ. dr. Oana Jitaru

12.09.2022

Data avizării în departament,
15.09.2022

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpăreciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de aplicații	Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									4
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									6
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									3
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	30								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II și Didactica specializării.
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II și Didactica specializării.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor • în universitate și în școlile de aplicații • Mijloace de învățământ specifice pentru desfășurarea seminariilor fizice și / sau online.

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
nt e tr	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar;		0,5
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;		0,5
	CP3	Exersarea/dezvoltarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.		1
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1			
	CPS2			
nt	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,5

	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă.	0,50
	CT3		
	CTS		

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice. - Aplicarea practică a noțiunilor de Didactica specializării.
7.2 Obiective specifice	Exersarea abilităților de predare - învățare – evaluare.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore) 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului		
2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore) 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educational 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar		
3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore) 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare		
4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore) 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor		
Bibliografie aplicații (practică): - Nițucă C., Stanciu T., Didactica disciplinelor tehnice, Editura Performantica, Iași, 2006. - Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i>. Iași: Editura Polirom. - Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i>. București: Editura Trei. - Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i>. București: Editura Pro Universitaria - Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i>. București: didactica Publishing House. - Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i>. - MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ - Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria. - Gabriela-Carmen Oproiu; Elemente de didactica disciplinelor tehnice, Editura Printech, 2003.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studentii vor realiza o planificare calendaristică, proiecte didactice, vor selecta strategia didactică potrivită tipului de lecție. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice, programe analitice, planificări calendaristice.		100% (minim 7)
	Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %			
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (șapte).				

Data completării,

12.09.2022

Data avizării în departament,

15.09.2022

Semnătura titularului de aplicații,

Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpăreciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / DS.DI.L.3.06						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Magda Tufeanu						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ. dr. Magda Tufeanu						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	5	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	42	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	42
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									4
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									6
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									3
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	30								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar;		0,25
	CP2	Identificarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu; Conceperea și proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu;		0,5
	CP3	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea cunoștințelor tehnice și tehnologice.		0,5
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului de specialitate		0,5
	CPS2	Aplicarea practica a conceptelor învățate		0,5
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată		0,25
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup și echipă		0,50

	CT3		
	CTS		

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	• Exersarea abilităților de predare - învățare - evaluare

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
1. Structura organizațională a unității școlare (6 ore) 1.1. Activități de cunoaștere generală a școlii 1.1.1. Conducerea activității școlare 1.1.2. Organizarea colectivelor de profesori din școli 1.1.3. Organizarea bazei materiale 1.1.4. Organizarea serviciilor școlare 1.1.5. Imaginea școlii pe plan local, național și internațional 1.2. Colaborarea școlii cu familia 1.3. Fișa postului 2. Analiza documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (10 ore) 2.1. Documentele curriculare 2.1.1. Planul cadru de învățământ 2.1.2. Orarul școlar 2.1.3. Programa școlară specifică domeniilor tehnice specifice 2.1.4. Îndrumare de metodica predării, ghiduri metodologice de aplicare a planurilor cadru de învățământ specifice domeniului 2.1.5. Manualele școlare 2.1.6. Planificarea semestrială 2.1.7. Proiecte de unități de învățare 2.1.8. Proiecte de lecții 2.2. Documentele manageriale 2.2.1. Documentele de management educational 2.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al școlii de aplicație 2.2.3. Regulamentul de ordine interioară; regulamentul școlar 3. Proiectarea documentelor curriculare specifice învățământului obligatoriu (12 ore) 3.1. Lectura personalizată a programelor școlare 3.2. Studiul manualelor existente, confruntarea cu programa școlară și baza materială aferentă din școală 3.3. Planificarea activității didactice 3.3.1. Planificarea anuală 3.3.2. Planificarea semestrială 3.3.3. Proiectarea unităților de învățare 3.3.4. Planificarea și proiectarea activităților de evaluare 4. Activități didactice demonstrative și observative (14 ore) 4.1. Participarea la lecțiile demonstrative de specialitate susținute de mentor 4.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile demonstrative susținute de mentor		
Expunere, exercițiul, conversația, dezbateri, lucrul pe grupe, eseul, utilizare videoproiector		
Bibliografie aplicații (practică): 1.Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 2.Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 3.Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 4. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 5. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 6.MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 7.Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.		

9. Coroborarea conținuturilor discipline cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studenții vor realiza o programă școlară, o planificare calendaristică, un proiectul unității de învățare. Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice, programe analitice, planificări calendaristice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (șapte).				

Data completării,

14.09.2022

Semnătura titularului de curs,

Lector dr. Tufeanu Magda

Semnătura titularului de aplicații,

Lector dr. Tufeanu Magda

Data avizării în departament,

15.09.2022

Director departament,

Conf. univ. dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Managementul clasei de elevi/DF.DI.L.3.07						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Jitaru Oana						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr. Jitaru Oana						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	examen	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DF

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3a sem.	1	3.3b laborator		3.3c proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	28	din care 3.5 curs	14	3.6a sem.	14	3.6b laborator		3.6c proiect	
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									9
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									12
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									4
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	44								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	72								
3.9 Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Parcurgerea disciplinei Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II
4.2 de competențe	• Competențe psihopedagogice de comunicare, relaționare, evaluare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Tablă, videoproiector, materiale didactice
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului ¹⁴	• Tablă, videoproiector, materiale didactice

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			3	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională		1
	CP2	2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului		1
	CP3	3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată		1
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1			
	CPS2			
Competențe transversale	CT1			
	CT2			
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea noțiunilor de management al clasei , aplicarea metodelor de cunoaștere a elevilor, familiarizarea cu rolul de profesor
7.2 Obiective specifice	- Asimilarea de catre studenti a cunostintelor privind caracteristicile clasei de elevi ca grup primar privind metodologia de cunoastere si modelare a clasei de elevi ,privind functiile manageriale ale viitorilor profesori si diriginti:proiectare, organizare, control, decizie ,coordonare, consiliere a clasei de elevi; - Formarea si dezvoltarea la studenti a deprinderilor manageriale si a priceperilor de stimulare a trebuintelor superioare ale elevilor;de autodepasire, de integrare a lor in activitatea eficienta si creatoare; - Antrenarea capacitatilor si competentelor studentilor de comunicare eficienta, de cooperare , de rezolvare a situatiilor conflictuale specifice clasei de elevi.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
1. Conceptul de management; termen, semnificatii, management educational, managementul clasei de elevi 1 oră 2. Orientari si scoli manageriale 1 oră 3. Tipuri de culturi manageriale 1 oră 4. Clasa de elevi ca grup primar 1 oră 5. Activitati manageriale ale profesorului 1 oră 6. Structura dimensionala a managementului clasei de elevi 1 oră 7. Nivelul interactional al managementului clasei de elevi 1 oră 8. Specificul managerial al clasei de elevi 1 oră 9. Metode, tehnici si procedee de cunoastere a clasei de elevi 1 oră 10. Tehnologia manageriala a schimbarii benefice a clasei de elevi 1 oră 11. Profesorul- manager 1 oră 12. Profesorul-consilier 1 oră 13. Tematica orelor de consiliere 1 oră 14. Management educational de succes 1 oră	Expunere, utilizare videoproiector, discutii cu studenții	Suport de curs în format electronic
Bibliografie curs: - Tiron, E., (2011), Managementul clasei de elevi, Ed. Performantica, Iasi - Niculescu, M. (2016). <i>Managementul clasei de elevi</i>. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană. - Senge, P. (2016). <i>Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație</i>. București: Editura Trei. - Cozolino, L. (2019). <i>Predarea bazată pe atașament. Cum să creezi o clasă tribală</i>. București: Editura Trei. - Blondel, C. (2019). <i>Introducere în psihologia colectivă</i>. București: Editura For You. - Gavreliuc, A. (2019). <i>Psihologia socială și dinamica personalității</i>. Iași: Editura Polirom. - Enea, V. (2019). <i>Intervenții psihologice în școală. Manualul consilierului școlar</i>. Iași: Editura Polirom. - Carnegie, D. (2020). <i>Cum să devii un lider eficient</i>. București: editura Curtea Veche.		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
1. Diferențieri conceptuale: management, management educațional, managementul clasei de elevi-Dezbateri 1 oră 2. Evoluția școlilor manageriale de la managementul clasic la managementul actual- Studii de caz 1 oră 3. Tipuri de culturi manageriale: cultura puterii, cultura rolului, cultura sarcinii, cultura personală-Fișe de lucru 1 oră 4. Specificul managerial al clasei de elevi- Brainstorming 1 oră 5. Proiectarea, planificarea, organizarea, decizia, coordonarea, conducerea evaluarea, consilierea ca roluri și activități manageriale ale profesorului. Fișe de lucru 1 oră 6. Dimensiunile: ergonomică, psihologică, socială, normativă, operațională și inovatoare a managementului clasei de elevi-Dezbateri 1 oră 7. Relații și interacțiuni în clasa de elevi: relatii de inter-cunoaștere, relații de inter-comunicare, relații socio-afective preferențiale, relații de influențare- Fise de lucru 1 oră 8. Clasa de elevi ca grup primar : caracteristici-dezbateri 1 oră 9. Cunoașterea clasei de elevi: observația, chestionarul, testul, experimentul, metodele sociometrice, analiza produselor activității ,etc. Caietul dirigintelui. 1 oră 10. Managementul schimbării, managementul comportamentului eficient, managementul proiectării, managementul organizării activității, managementul influențării și motivării, managementul comunicării,,managementul relațiilor, managementul evaluării. Fișe de lucru. 1 oră	Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme	Fișe de lucru

11. Un profil de competență managerială a profesorului. Eseu.	1 oră		
12. Personalitatea profesorului diriginte Eseu.	1 oră		
13. Lecția de dirigiență. Simulare.	1 oră		
14. Principiile succesului managerial. Dezbateri.	1 oră		
Bibliografie aplicații (seminar):			
1.Niculescu, M. (2016). <i>Managementul clasei de elevi</i> . Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.			
2.Senge, P. (2016). <i>Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. Tiron, E., 2011,			
3.Tiron Elena, (2011), <i>Managementul clasei de elevi</i> , Ed. Performantica, Iasi			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²¹

- Disciplina este necesară privind formarea viitorilor profesori ca manageri ai clasei de elevi, dar și ca viitori manageri în alte domenii: firme, asociații profesionale, societăți comerciale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²² :	%	50% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²³ :	%	
		Evaluare finală:	50% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire: sinteze științifice, fișe individuale de lucru		50% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanță ²⁴ Nota minimă 5 (cinci) la examen si 5 (cinci) la seminar.				

Data completării,
12.09.2022

Semnătura titularului de curs,
Lect. univ. dr. Oana Jitaru

Semnătura titularului de aplicații,
Lect. univ. dr. Oana Jitaru

Data avizării în departament,
15.09.2022

Director departament,
Conf.univ.dr. Gabriel Asandului

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²² Se vâpăreciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²³ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁴ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / DS.DI.L.3.08						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Bobu Roxana						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr. Bobu Roxana						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									1
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									1
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	12								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării.
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Proiectarea și susținerea lecțiilor de probă.		0,5
	CP2	Proiectarea și susținerea lecțiilor finale.		0,5
	CP3			
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoasterea, intelegerea si utilizarea limbajului de specialitate.		0,5
	CPS2			
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,5
	CT2			
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	1. Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; 2. Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor; 3. Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte; 4. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare al unor activități educative extracurriculare.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
I. Activități educative demonstrative și observative (4 ore) 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore) 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore) 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore) 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definitivarea portofoliului de practică pedagogică (4 ore) 5.1. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului practicant.		
Expunere, utilizare videoproiector, explicația, dezbateri, problematizarea, exercițiul		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Ceobanu, C., <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> , Editura Polirom, Iași, 2016. 2. Senge, P., <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> , Editura Trei, București, 2016. 3. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O., <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2018. 4. Tomescu, M., Stănculescu, D., <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații guvernamentale</i> , Editura ProUniversitaria, Buucrești, 2021. 5. Beadle, P., <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> , Editura Didactica Publishing House, Buucrești, 2020. 6. Conley, Mark W., <i>Înțelegerea textelor și ariile curriculare</i> , Iași, Editura Polirom, 2019. 7. Ghiduri, manuale, îndrumătoare didactice (pe discipline de învățământ), 2013-2021, www.edu.ro 8. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 9. Planuri cadru de învățământ 2016-2021, www.edu.ro Programe școlare, 2008-2021, www.edu.ro		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina asigură certificarea practică a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studenții vor susține 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice și lecția finală; Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lectiilor • Evaluarea critică a unui proiect Prezentarea experienței personale de practică și a portofoliului de practică Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (sapte).				

Data completării,
12.09.2022

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,
Lector univ.dr. Bobu Roxana

Data avizării în departament,
15.09.2022

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpăreciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / DS.DI.L.3.08						
2.2 Titularul activităților de curs	Buju C. Smaranda						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Buju C. Smaranda						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									1
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									1
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	12								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Realizarea lecțiilor de probă.		0,4
	CP2	Realizarea lecțiilor finale.		0,4
	CP3			
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoasterea, intelegerea si utilizarea limbajului de specialitate.		0,3
	CPS2	Aplicarea practica a conceptelor invatate.		0,3
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,3
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup si echipă.		0,3
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	1. Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; 2. Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor; 3. Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte; 4. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare a unor activități educative extracurriculare.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
I. Activități educative demonstrative și observative (4 ore) 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore) 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore) 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore) 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definitivarea portofoliului de practică pedagogică (4 ore) 5.1. Realizarea unei lucrări de tip studiu de caz, sinteză științifică, referat sau eseu 5.2. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului. Prezentarea lucrării teoretice în cadrul mini-simpozionului organizat pentru colocviul de practică pedagogică		
Expunere, utilizare videoproiector, explicația, dezbateri, problematizarea, exercițiul		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 2. Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 3. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 4. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 5. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 6. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 7. Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studentii vor susține 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice și lecția finală; Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lectiilor • Evaluarea critică a unui proiect Prezentarea experienței personale de practică și a portofoliului de practică Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (sapte).				

Data completării,

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,

15.09.2022

Lector univ.dr. Buju C. Smaranda

Lector univ.dr. Buju C. Smaranda

Data avizării în departament,

Director departament,

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

.....

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vopreșciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / DS.DI.L.3.08						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Jitaru Oana						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ.dr. Jitaru Oana						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									1
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									1
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	12								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării.
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Proiectarea și susținerea lecțiilor de probă.		0,5
	CP2	Proiectarea și susținerea lecțiilor finale.		0,5
	CP3			
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoasterea, intelegerea si utilizarea limbajului de specialitate.		0,5
	CPS2			
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,5
	CT2			
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	1. Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; 2. Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor; 3. Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte; 4. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare al unor activități educative extracurriculare.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
I. Activități educative demonstrative și observative (4 ore) 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore) 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore) 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore) 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definitivarea portofoliului de practică pedagogică (4 ore) 5.1. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului practicant.		
Expunere, utilizare videoproiector, explicația, dezbateri, problematizarea, exercițiul		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 2. Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 3. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 4. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 5. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 6. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 7. Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina asigură certificarea practică a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studenții vor susține 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice și lecția finală; Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor • Evaluarea critică a unui proiect Prezentarea experienței personale de practică și a portofoliului de practică Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (sapte).				

Data completării,
12.09.2022

Semnătura titularului de curs,

Semnătura titularului de aplicații,
Lector univ.dr. Jitaru Oana

Data avizării în departament,
15.09.2022

Director departament,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vopreșciză numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / DS.DI.L.3.08						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de aplicații	Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									1
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									1
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	12								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării; Practica Pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1).
4.2 de competențe	Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării. Practice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	- Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor - în universitate și în școlile de aplicații

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Proiectarea și susținerea lecțiilor de probă.		0,5
	CP2	Proiectarea și susținerea lecțiilor finale.		0,5
	CP3			
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoasterea, intelegerea si utilizarea limbajului de specialitate.		0,5
	CPS2			
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,5
	CT2			
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice. Aplicarea practică a noțiunilor de Didactica specializării.
7.2 Obiective specifice	Exersarea abilităților de predare, învățare, evaluare. 1. Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; 2. Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor; 3. Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte; 4. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare al unor activități educative extracurriculare.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
I. Activități educative demonstrative și observative (4 ore) 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore) 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore) 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore) 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definitivarea portofoliului de practică pedagogică (4 ore) 5.1. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului practicant.		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Nițucă C., Stanciu T., Didactica disciplinelor tehnice, Editura Performantica, Iași, 2006. 2. Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 3. Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 4. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 5. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 6. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 7. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 8. Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria. 9. Gabriela-Carmen Oproiu; Elemente de didactica disciplinelor tehnice, Editura Printech, 2003.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina asigură certificarea practică a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%
		Teme de casă:	%
		Alte activități ²⁵ :	%
		Evaluare finală:	% (minim 5)
10.4b Seminar	Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)	% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studenții vor susține 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice și lecția finală; Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	- Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lecțiilor - Evaluarea critică a unui proiect Prezentarea experienței personale de practică și a portofoliului de practică Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice.	100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (șapte).			

Data completării,

12.09.2022

Semnătura titularului de aplicații,

Conf.univ.dr.ing. Tudor STANCIU

Data avizării în departament,

15.09.2022

Director departament,

Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpărecizează numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2022 - 2023

Director,
Conf.univ.dr. Asandului Gabriel

.....

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii ¹	Licență
1.6 Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Cod	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / DS.DI.L.3.08						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Magda Tufeanu						
2.3 Titularul activităților de aplicații	Lector univ. dr. Magda Tufeanu						
2.4 Anul de studii ²	III	2.5 Semestrul ³	6	2.6 Tipul de evaluare ⁴	colocviu	2.7 Tipul disciplinei ⁵	DS

3. Timpul total estimat al activităților zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs		3.3a sem.		3.3b laborator		3.3c practică	3
3.4 Total ore din planul de învățământ ⁶	36	din care 3.5 curs		3.6a sem.		3.6b laborator		3.6c practică	36
Distribuția fondului de timp ⁷									Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									1
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate și portofolii									1
Tutoriat ⁸									7
Examinări ⁹									2
Alte activități:									
3.7 Total ore studiu individual ¹⁰	12								
3.8 Total ore pe semestru ¹¹	48								
3.9 Numărul de credite	2								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum ¹²	• Promovarea disciplinelor de Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării
4.2 de competențe	• Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I ,Pedagogie II și Didactica specializării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului ¹³	• Asigurarea clasei de aplicație
5.2 de desfășurare a practicii ¹⁴	• Să completeze caietul de practică respectând cerințele formulate de către mentor

6. Competențele specifice acumulate¹⁵

Număr de credite alocate disciplinei ¹⁶ :			2	Repartizare credite pe competențe ¹⁷
Competențe profesionale	CP1	Realizarea lecțiilor de probă.		0,4
	CP2	Realizarea lecțiilor finale.		0,4
	CP3			
	CP4			
	CP5			
	CP6			
	CPS1	Cunoasterea, intelegerea si utilizarea limbajului de specialitate.		0,3
	CPS2	Aplicarea practica a conceptelor invatate.		0,3
Competențe transversale	CT1	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.		0,3
	CT2	Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în grup si echipă.		0,3
	CT3			
	CTS			

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de abilități practice în predarea-învățarea-evaluarea disciplinelor tehnice.
7.2 Obiective specifice	1. Identificarea principalelor categorii de activități educative susținute de mentori; 2. Formarea capacității de observare și evaluare a comportamentului școlar și social al elevilor; 3. Dezvoltarea priceperilor, capacităților și atitudinilor specifice profesorului diriginte; 4. Formarea capacităților de proiectare, organizare, îndrumare și evaluare a unor activități educative extracurriculare.

8. Conținuturi

8.1 Curs ¹⁸	Metode de predare ¹⁹	Observații
Bibliografie curs:		
8.2a Seminar	Metode de predare ²⁰	Observații
8.2b Laborator	Metode de predare ²¹	Observații
8.2c Practică	Metode de predare ²²	Observații
I. Activități educative demonstrative și observative (4 ore) 1.1. Participarea la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor 1.2. Însemnări și dezbateri la lecțiile educative demonstrative susținute de mentor II. Cunoașterea și caracterizarea psiho-pedagogică a elevilor (10 ore) 2.1. Metode de cunoaștere a personalității elevilor 2.1.1. Metode și tehnici de cunoaștere prin analiza comportamentului și activității elevului (Metoda observației, Analiza psiho-pedagogică a activității și realizărilor elevului, Analiza psiho-pedagogică a procesului de integrare socială a elevului) 2.1.2. Metode și tehnici de cunoaștere prin colaborare cu elevul (Autobiografia, Autocaracterizarea, Convorbirea, Chestionarul) 2.2. Metode și tehnici de cunoaștere a personalității elevului prin intermediul personalității grupului/clasei din care face parte 2.2.1. Modalități de anchetă (ancheta pe bază de chestionar, Ancheta pe bază de interviu) 2.3. Completarea fișei de caracterizare psiho-pedagogică a elevului III. Proiectarea și desfășurarea activității de dirigenție (8 ore) 3.1. Analiza de nevoi educaționale la nivelul clasei de elevi 3.2. Planificarea și proiectarea activităților educaționale semestriale 3.3. Proiectarea și realizarea unui proiect de dirigenție 3.4. Susținerea lecției de dirigenție IV. Proiectarea și desfășurarea activităților educative nonformale (10 ore) 4.1. Proiectarea activităților educative nonformale 4.2. Organizarea și desfășurarea activităților educative nonformale 4.3. Evaluarea activităților educative nonformale V. Definirea portofoliului de practică pedagogică (4 ore) 5.1. Realizarea unei lucrări de tip studiu de caz, sinteză științifică, referat sau eseu 5.2. Analiza și evaluarea activității practice de autoformare a studentului. Prezentarea lucrării teoretice în cadrul mini-simpozionului organizat pentru colocviul de practică pedagogică		
Expunere, utilizare videoproiector, explicația, dezbateri, problematizarea, exercițiul		
Bibliografie aplicații (practică): 1. Ceobanu, C. (2016). <i>Învățarea în mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului în educație</i> . Iași: Editura Polirom. 2. Senge, P. (2016). <i>Școli care învață a cincea disciplină aplicată în educație</i> . București: Editura Trei. 3. Brîncoveanu, C. și Zamfirescu, G.O. (2018). <i>Practica pedagogică. Caiet de seminar</i> . București: Editura Pro Universitaria 4. Beadle, P. (2020). <i>Cum să predai. Strategii didactice</i> . București: didactica Publishing House. 5. Nițucă, C. și Carcea, M.I. (2020). <i>Caiet de practică pedagogică</i> . 6. MEC – Programe școlare. http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c565/ 7. Tomescu, M și Stănculescu, D. (2021). <i>Caiet îndrumar pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile publice sau organizații neguvernamentale</i> (ed. a XI a). București: Editura ProUniversitaria.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului²³

- Disciplina este pentru certificarea practica a competențelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁴ :	%	% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activități ²⁵ :	%	
		Evaluare finală:	% (minim 5)	
10.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		% (minim 5)
10.4c Practica	Testele pe parcurs: Studentii vor susține 3 proiecte de lecții de probă la discipline tehnice sau tehnologice și lecția finală; Ponderea în nota finală: 50 % Evaluarea finală: Se va prezenta spre analiză supervisorului de practică pedagogică portofoliul de practică pedagogică. Ponderea în nota finală: 50 %	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea lectiilor • Evaluarea critică a unui proiect Prezentarea experienței personale de practică și a portofoliului de practică Obiectele de portofoliu necesare examenului de absolvire sunt: caietul de practică pedagogică, proiecte didactice.		100% (minim 7)
10.5 Standard minim de performanță ²⁶ Nota minimă 7 (sapte).				

Data completării,

14.09.2022

Semnătura titularului de curs,

Lector dr. Tufeanu Magda

Semnătura titularului de aplicații,

Lector dr. Tufeanu Magda

Data avizării în departament,

15.09.2022

Director departament,

Conf. univ. dr. Asandului Gabriel

¹Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învățământ

⁶ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)

⁷ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.

⁸ Între 7 și 14 ore

⁹ Între 2 și 6 ore

¹⁰ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹¹ Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) și numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.9) x 24 de ore pe credit.

¹² Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹³ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.

¹⁴ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.

¹⁵ Competențele din Grilele G1 și G1bis ale programului de studii, adaptate la specificul disciplinei, pentru care se repartizează credite (www.rncis.ro sau site-ul facultății)

¹⁶ Din planul de învățământ

¹⁷ Creditele alocate disciplinei se distribuie pe competențe profesionale și transversale în funcție de specificul disciplinei

¹⁸ Titluri de capitole și paragrafe

¹⁹ Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoproiector, discuții cu studenții (pentru fiecare capitol, dacă este cazul)

²⁰ Discuții, dezbateri, prezentare și/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciții și probleme

²¹ Demonstrație practică, exercițiu, experiment

²² Studiu de caz, demonstrație, exercițiu, analiza erorilor etc.

²³ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

²⁴ Se vâpveciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²⁵ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

²⁶ Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanță din grila de competențe a programului de studii, dacă este cazul.