UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAŞI
RECTORAT

DECIZIE

Nr. 2971 / 08.10.2026 **Privind repartizarea gradaţiilor de merit, stabilirea calendarului şi a comisiilor în vederea atribuirii gradaţiilor de merit personalului didactic auxiliar din cadrul Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iaşi**

Având în vedere referatul Prorectoratului Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională nr. 40774/08.10.2026, aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 08.10.2026, în conformitate cu prevederile Procedurii privind acordarea gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iași – PO.DRU.09 și potrivit Ordinului Ministerului Educației nr. 3804/15.02.2024,

RECTORUL UNIVERSITĂŢII
Decide:

Art.1. Repartizarea numărului gradaţiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar, care vor intra în plată începând cu data de **1 octombrie 2026**:

Facultăţi			
Facultatea	**Total posturi didactice auxiliare**	**Rămân în plată după 1 octombrie 2026**	**Disponibile de acordat de la 1 octombrie 2026**
Facultatea de Automatică şi Calculatoare	24	3	0
Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino"	6	1	0
Facultatea de Inginerie Chimică şi Protecţia Mediului „Cristofor Simionescu"	24	2	2
Facultatea de Construcţii de Maşini şi Management Industrial	21	2	1
Facultatea de Construcţii şi Instalaţii	37	4	1
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică şi Informatică Aplicată	26	4	0
Facultatea de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei	23	4	0
Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie şi Ingineria Mediului	12	2	0
Facultatea de Mecanică	18	2	1
Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor	10	2	0
Facultatea de Design Industrial şi Managementul Afacerilor	30	5	0
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	4	1	0
Total	**235**	**32**	**5**

Direcția Generală Administrativă			
Structura organizatorică	**Total posturi didactice auxiliare**	**Rămân în plată după 1 octombrie 2026**	**Disponibile de acordat de la 1 octombrie 2026**
Direcția Generală Administrativă	198	21	11
Secretariat DGA			
Serviciul Achiziții Recurente și Lichidare Cheltuieli			
Serviciul de Gestiune a Documentelor			
Serviciul Administrarea Patrimoniului			
Serviciul Intern de Prevenire și Protecție			
Serviciul Privat pentru Situații de Urgență			
Biblioteca			
Serviciul Tipografia Universității Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iași-Rotaprint			
Serviciul de Pază			
Direcția Economică			
Direcția Resurse Umane			
Direcția de Management și Monitorizare Proiecte			
Direcția Achiziții și Investiții	97	10	5
Direcția Informatizare și Comunicații Digitale			
Direcția Servicii Studențești			
Total	**295**	**31**	**16**

Rectorat			
Structura organizatorică	**Total posturi didactice auxiliare**	**Rămân în plată după 1 octombrie 2026**	**Disponibile de acordat de la 1 octombrie 2026**
Secretariatul Universității	**38**	**7**	**0**
Compartimentul Relații Internaționale Erasmus +			
Compartimentul de Marketing Universitar			
Secretariat tehnic Senat			
Compartimentul Managementul Calității			
Compartimentul Juridic			
Compartimentul Biroul de Etică și Integritate Academică			
Compartiment Protecția Datelor cu Caracter Personal			
Compartimentul Promovare și Training			
Cabinetul de Medicina Muncii			
Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră TUIASI			
TOTAL	**38**	**7**	**0**

Art.2. Desfăşurarea concursului pentru obţinerea gradaţiilor de merit va avea loc în perioada **9 octombrie 2026 - 29 octombrie 2026**, după următorul calendar:

Perioada	Activităţi
9 octombrie 2026 – 29 octombrie 2026	Desfăşurarea concursului pentru obţinerea gradaţiei de merit (conform *Procedurii privind acordarea gradaţiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar din cadrul Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iaşi – PO.DRU.09*).
9 octombrie 2026 – 22 octombrie 2026	Depunerea dosarelor.
23 octombrie 2026	Analiza şi evaluarea dosarelor depuse prin acordarea punctajelor de către Comisia de evaluare.
23 octombrie 2026	Afişarea, la avizier, a clasamentului cu candidaţii care au depus dosare în vederea acordării gradaţiei de merit.
26 octombrie 2026, ora 11:00	Depunerea eventualelor contestaţii.
26 octombrie 2026, ora 15:00	Transmiterea, prin Registratura universităţii, de către Secretarul Comisiei de evaluare, la Direcţia Resurse Umane, a dosarelor candidaţilor care au depus contestaţie.
27 octombrie 2026, ora 15:00	Soluţionarea contestaţiilor şi afişarea rezultatelor acestora la avizier. Afişarea clasamentului final la avizier, după soluţionarea contestaţiilor. Direcţia Resurse Umane înaintează la Prorectoratul Managementul Resurselor şi Dezvoltare Instituţională, lista finală cu persoanele care urmează să beneficieze de gradaţie de merit, în urma concursului desfăşurat.
29 octombrie 2026	Avizarea în Consiliul de Administraţie a listelor nominale transmise de către Direcţia Resurse Umane.
Notă:	*Listele nominale ce vor fi avizate în Consiliul de Administraţie se vor înainta Senatului universităţii, în vederea aprobării.*

Art.3. Componenţa comisiilor de evaluare a dosarelor şi comisia de soluţionare a contestaţiilor în vederea acordării gradaţiei de merit pentru personalul didactic auxiliar:

a) Pentru ***Direcţia Generală Administrativă şi Rectorat***:

Preşedinte: *prof.univ.dr.ing. Maria-Carmen LOGHIN* – Prorector, Prorectoratul Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională

Membri: *prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN* – Prorector, Prorectoratul Asigurarea Calității și Imagine Universitară
prof.univ.dr.ing. Marinel Costel TEMNEANU – Prorector,Prorectoratul Didactic
prof.univ.dr.ing. Irina LUNGU – Prorector, Prorectoratul Relaţii Internaţionale
şef lucrări dr. ing. Marius TELIȘCĂ – membru al Sindicatului Salariaţilor

Secretar: Andrei MĂMĂLIGĂ – Direcția Resurse Umane

b) Pentru ***Direcția Achiziții și Investiții, Direcţia Servicii Studenţeşti, Direcția Informatizare și Comunicații Digitale***:

Preşedinte: *conf.univ.dr.ing.* Ionuț Ovidiu TOMA – Prorector, Prorectoratul Cercetare Științifică

Membri: *prof.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE* – Prorector, Prorector Relaţia cu Studenţii
dr. ing. Bogdan BUDEANU – Director General Adjunct Administrativ
ing. Marius Stelian IMBREA – Direcția Achiziții și Investiții
șef lucrări dr. ing. George ȚĂRANU – reprezentant al Sindicatului salariaţilor

Secretar: ing.Gabriel FLOREA – Direcția Resurse Umane

c) Pentru ***facultăţi:***

Preşedinte: Decan

Membri: Director Departament
Membru Sindicat din cadrul facultăţii

Secretar: persoană desemnată de Decanul facultății

Comisia de soluţionare a contestaţiilor:

Preşedinte: *conf.univ.dr.ing. Simona CARAIMAN* – Prorector, Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale

Membri: ing. *Nicoleta CUCIUREANU* – Director, Direcția Managementul și Monitorizarea Proiectelor
șef lucrări dr.ing.Andrei Ionuț DONȚU – reprezentant al Sindicatului Salariaților

Secretar: ing. Andrei MĂMĂLIGĂ – Direcția Resurse Umane

Art.4. Compartimentele interesate vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

RECTOR,p.
Prof.univ.dr.ing. Dan CASCAVAL

Director General Administrativ,
Dr.ing. Sorin-Avram IACOBAN

Vizat pentru legalitate,
Compartimentul juridic,
Cons.jr. Mirela-Maria TROIA

Şef Serviciu E.R.U.,
Ing. Gabriel FLOREA

Întocmit,
Adm.fin. Roxana PAZNICU